

Årsbokslut för

Örebro SK Ungdom

875001-6894



Räkenskapsåret

2020-01-01 - 2020-12-31

Innehållsförteckning:**Sida**

Resultaträkning	1
Balansräkning	2-3
Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	4-5
Noter	6-8
Noter till balansräkning	9
Revisionsberättelse	10-11
Underskrifter	12
Bilaga 1 - Föreningsuppgifter	13

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2020-01-01- 2020-12-31</i>	<i>2019-01-01- 2019-12-31</i>
INTÄKTER			
Nettoomsättning	1	11 881 664	17 924 776
Bidrag	2	5 276 618	2 337 813
KOSTNADER			
Verksamhetens kostnader	3	-10 132 987	-13 322 019
Personalkostnader		-6 154 840	-5 625 034
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-469 921	-490 315
Övriga rörelsekostnader		-	8 430
Rörelseresultat		400 534	833 651
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande kostnader		-235 636	-139 439
Resultat efter finansiella poster		164 898	694 212
Resultat före skatt		164 898	694 212
Årets resultat		164 898	694 212

L
M

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2020-12-31</i>	<i>2019-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	4	5 293 428	5 661 713
Inventarier, klubbhus och kansli	5	214 761	316 397
		<u>5 508 189</u>	<u>5 978 110</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>5 508 189</u>	<u>5 978 110</u>
Omsättningstillgångar			
Varulager mm			
Lager		124 966	65 178
		<u>124 966</u>	<u>65 178</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		35 583	113 905
Övriga fordringar	6	118 055	188 672
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	7	1 242 365	875 946
		<u>1 396 003</u>	<u>1 178 523</u>
Kassa och bank		<u>2 345 332</u>	<u>1 174 003</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>3 866 301</u>	<u>2 417 704</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>9 374 490</u>	<u>8 395 814</u>

J K

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2020-12-31</i>	<i>2019-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>	8		
Eget kapital vid årets början		2 790 227	2 096 015
Årets resultat		164 898	694 212
Summa eget kapital		<u>2 955 125</u>	<u>2 790 227</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Långfristiga skulder till kreditinstitut	12	2 253 124	2 575 000
		<u>2 253 124</u>	<u>2 575 000</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Kortfristig del av långfristig skuld	9	643 750	643 750
Leverantörsskulder		148 604	224 218
Övriga kortfristiga skulder		489 622	492 771
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11	2 884 265	1 669 848
		<u>4 166 241</u>	<u>3 030 587</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>9 374 490</u>	<u>8 395 814</u>

7
MK

Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsbokslutet har upprättats enligt BFNAR 2017:3 och Bokföringsnämndens allmänna råd för ideella föreningar och bokföringslagen.

Säsongs- och medlemsavgifter har ej periodiserats utan tillgodoräknas det år som betalningen gjorts. Utskick görs under hösten för säsongsidrotterna och i december för fotbollen. Detsamma gäller medlemsavgifterna.

Aktivitetsstöd periodiseras.

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Bidrag redovisas normalt enligt kontantprincipen, om ett bidrag avser en bestämd tidsperiod periodiseras det över denna period.

Bidrag som erhållits för investering i anläggningstillgång har minskat tillgångens anskaffningsvärde, dvs inte intäktsförts.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen när de på basis av tillgänglig information är sannolikt att den framtida ekonomiska nyttan som är förknippad med innehavet tillfaller företaget och att anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda förbättras i förhållande till den nivå som gällde då den ursprungligen anskaffades. Alla andra tillkommande utgifter redovisas som kostnad i den period de uppkommer.

Varulager

Varulagret, värderat enligt Bokföringsnämndens allmänna råd och är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet enligt först in- först ut- principen, respektive verkligt värde. Därvid har inkursrisk beaktats.

Fordringar

Fordringar är redovisade till anskaffningsvärde minskat med eventuell nedskrivning.

Checkräkningskredit

Checkräkningskrediten har klassificerats som kortfristig skuld då företagets syfte med krediten är likviditet på kort sikt. Checkräkningskrediten avser att ligga på samma nivå även kommande år.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden minskat med beräknat restvärde. Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknande livslängd.

Följande avskrivningsprocent har tillämpats, varvid hänsyn tagits till innehavstiden för under året

2
10

förvärvade och avyttrade tillgångar.

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>% per år</i>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Byggnader	3,0
-Markanläggningar, markarbete	3,3
-Markanläggningar, konstgräsmatta	12,5
-Maskiner och andra tekniska anläggningar	20,0-33,3
-Inventarier, verktyg och installationer	33,3

2
MK

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Nettoomsättning

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Säsongsavgifter	1 741 710	1 797 300
Medlemsavgifter	183 200	153 110
Lagens intäkter	3 288 210	4 349 909
Event	3 192 921	7 304 084
Marknad/samverkan	1 193 893	1 664 074
Hysesintäkter, konstgräs	64 877	119 073
Lotterier, bingo, fsg-intäkter och övrigt	2 216 853	2 537 226
Bolagets nettoomsättning under räkenskapsåret var:	11 881 664	17 924 776

Not 2 Bidrag

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Kommunala bidrag	1 423 068	1 084 517
Statliga bidrag	777 095	850 160
Övriga bidrag	3 076 455	403 137
	5 276 618	2 337 814

Not 3 Verksamhetens kostnader

	2020-01-01- 2020-12-31	2019-01-01- 2019-12-31
Idrottskostnader	-1 305 226	-1 865 860
Lagens kostnader	-2 989 693	-4 485 255
Event	-2 011 697	-3 423 678
Marknad/samverkan	-127 833	-68 301
Lotterier, bingo, fsg-kostnader och övrigt	-3 698 538	-3 478 925
	-10 132 987	-13 322 019

Not 4 Byggnader och mark

	2020-12-31	2019-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	15 295 745	15 137 960
-Nyanskaffningar	-	157 785
- Avgår erhållet bidrag	-	-
	15 295 745	15 295 745
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-9 634 032	-9 279 028
-Årets avskrivning enligt plan	-368 285	-355 004
	-10 002 317	-9 634 032
Redovisat värde vid årets slut	5 293 428	5 661 713

J
R

Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2020-12-31	2019-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	1 709 400	1 631 578
-Nyanskaffningar	-	77 822
	<u>1 709 400</u>	<u>1 709 400</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-1 393 003	-1 257 692
-Årets avskrivning enligt plan enligt anskaffningsvärden	-101 636	-135 311
	<u>-1 494 639</u>	<u>-1 393 003</u>
Redovisat värde vid årets slut	214 761	316 397

Not 6 Övriga kortf. fordringar

	2020-12-31	2019-12-31
ÖSK interna fordringar	-	37 705
Div bonusar, kickbacks	118 055	139 789
Övriga fordringar	-	11 178
	<u>118 055</u>	<u>188 672</u>

Not 7 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Centrala interimsposter	1 138 645	702 311
Event	9 671	11 175
Lagen	94 050	162 462
	<u>1 242 366</u>	<u>875 948</u>

Not 8 Eget kapital

	2020-12-31	2019-12-31
Eget kapital vid årets ingång	2 790 227	2 096 015
Årets resultat	164 898	694 212
Eget kapital vid årets utgång	2 955 125	2 790 227

Lagens kassor vid årets utgång

2020: 2 117 800
 2019: 1 714 300
 2018: 1 776 000
 2017: 1 240 500
 2016: 1 428 800
 2015: 940 600
 2014: 1 133 600

Not 9 Kortfristig del av långfristig skuld

	2020-12-31	2019-12-31
Lån till kreditinstitut som ska amorteras nästkommande år	643 750	643 750
Övriga lån som ska amorteras nästkommande år	-	-
	<u>643 750</u>	<u>643 750</u>

I
 PR

Not 10 Checkräkningskredit

	2020-12-31	2019-12-31
Beviljad kreditlimit	-500 000	-500 000
Outnyttjad del	<u>500 000</u>	<u>500 000</u>
Utnyttjat kreditbelopp	-	-

Efter balansdagen har företagets checkkredit utökats med 0 kr.

Ställda säkerheter till kreditinstitut

	2020-12-31	2019-12-31
Fastighetsinteckningar	<u>8 600 000</u>	<u>8 600 000</u>
	8 600 000	8 600 000

Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Centrala interimsposter	1 538 984	876 775
Event	953 691	468 051
Lagen	-	-
Upplupna semesterlöner	297 968	247 315
Upplupna soc avgifter	<u>93 622</u>	<u>77 707</u>
	2 884 265	1 669 848

2

MR

Not 12 Övriga skulder till kreditinstitut

	2020-12-31	2019-12-31
Belopp varmed skuldposten förväntas betalas efter mer än fem år efter balansdagen	_____	_____

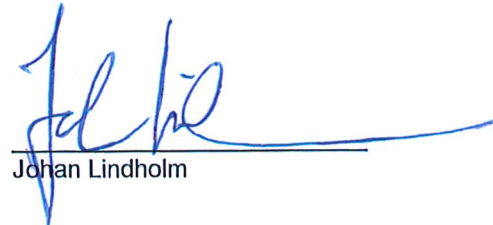
-

7

/K

Underskrifter

Örebro den 16/3 2021

 Hans Tedsjö	 Catarina Westlund-Carlsson	 Johan Lindholm
 Ulrica Worge	 Jesper Håkansson	 Marie Casco

Underskrifter

Vår revisionsberättelse har lämnats den 17 mars 2021



Jim Wahlström
Auktoriserad revisor
KPMG AB



Mats Karlsson
Revisor

Bilaga 1 - Föreningsuppgifter

STYRELSE

Hans Tedsjö, ordförande
Catarina Westlund-Carlsson, vice ordförande
Johan Lindholm
Ulrica Worge
Jesper Håkansson
Marie Casco

Niklas Aronsson (adj.) Klubbchef
Nils Ränkeskog (adj.) Controller

VALBEREDNING

Jerker Lindgren, sammankallande
Markus Karlsson
Mattias Norgren
Mikaela Lagerlöf

REVISORER

Jim Wahlström, KPMG AB
Mats Karlsson

KANSLIET

Niklas Aronsson, Klubbchef
Nils Ränkeskog, Controller
Sara Larsson-Ullbrand, CSR- och kommunikationsansvarig
Helena Danielsson Bergström, Eventansvarig
Magnus Burklint, Eventkonsulent
Jakob Erlingsson, Fotbollsansvarig äldre pojkfotboll & E-sport
Tommy Ohlsson, Fotbollsansvarig flickfotboll & yngre pojkfotboll
Christofer Broberg, Bandy- och Innebandyansvarig
Zivko Kokic, Handbollsansvarig
Edin Muftic, Vaktmästare
Ann-Christin Johansson, Lokalvårdare

Under året har dessutom ett antal praktikanter och arbetspraktiserande hjälpt oss på kansliet.

FÖRENINGSUPPGIFTER

Organisationsnr: 875001-6894
Adress: Landbotorpsallén 58, 702 26 Örebro
Tfn: 019-20 95 50
Hemsida: www.oskungdom.se

SPECIALFÖRBUND

Svenska Fotbollförbundet
Svenska Bandyförbundet
Svenska Handbollförbundet
Svenska Innebandyförbundet

SPECIALDISTRIKTSFÖRBUND

Örebro Läns Fotbollförbund
Örebro Läns Bandyförbund
Mellansvenska Handbollförbundet
Örebro Läns Innebandyförbund

MK

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Örebro SK Ungdom, org. nr 875001-6894

Rapport om årsbokslutet

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsbokslutet för Örebro SK Ungdom för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsbokslutet i allt väsentligt upprättats i enlighet med bokföringslagen.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Det registrerade revisionsbolagets ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsred i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och kanslichefens ansvar

Det är styrelsen och kanslichefen som har ansvaret för att årsbokslutet upprättas och för att bokföringslagen tillämpas vid upprättandet av årsbokslutet. Styrelsen och kanslichefen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta ett årsbokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsbokslutet ansvarar styrelsen och kanslichefen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och kanslichefen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsbokslutet som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsbokslutet.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsbokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och kanslichefens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och kanslichefen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsbokslutet. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på detta. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsbokslutet, däribland upplysningarna, och om årsbokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna i enlighet med bokföringslagen.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionsred i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsbokslutet har upprättats i enlighet med bokföringslagen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Uttalande

Utöver vår revision av årsbokslutet har vi även utfört en revision av styrelsens och kanslichefens förvaltning för Örebro SK Ungdom för år 2020.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter och kanslichefen ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

ZK

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och kanslichefens ansvar

Det är styrelsen och kanslichefen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller kanslichefen i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Örebro den 17 mars 2021

KPMG AB



Jim Wahlström
Auktoriserad revisor



Mats Karlsson
Förtroendevald revisor