

Årsbokslut för

Örebro Sportklubb Ungdomklubb

875001-6894



Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

Resultaträkning	1
Balansräkning	2-3
Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	4-5
Noter	6-8
Revisionsberättelse	9-10
Underskrifter	11
Bilaga 1 - Föreningsuppgifter	12

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>	<i>2020-01-01- 2020-12-31</i>
INTÄKTER			
Nettoomsättning	1	12 649 952	11 881 664
Bidrag	2	6 086 602	5 276 618
Summa intäkter		18 736 554	17 158 282
KOSTNADER			
Verksamhetens kostnader	3	-10 076 412	-8 378 227
Övriga externa kostnader		-2 084 679	-1 754 760
Personalkostnader		-5 162 248	-6 154 840
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-452 441	-469 921
Övriga rörelsekostnader		-12 546	-
Rörelseresultat		948 228	400 534
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande kostnader		-100 501	-235 636
Resultat efter finansiella poster		847 727	164 898
Resultat före skatt		847 727	164 898
Årets resultat		847 727	164 898

2 MK

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	4	4 925 143	5 293 428
Inventarier, klubbhus och kansli	5	130 605	214 761
		<u>5 055 748</u>	<u>5 508 189</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>5 055 748</u>	<u>5 508 189</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager mm</i>			
Lager		587 199	124 966
		<u>587 199</u>	<u>124 966</u>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		163 651	35 583
Övriga fordringar	6	98 957	118 055
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	7	760 661	1 242 365
		<u>1 023 269</u>	<u>1 396 003</u>
Kassa och bank		<u>4 731 193</u>	<u>2 345 332</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>6 341 661</u>	<u>3 866 301</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>11 397 409</u>	<u>9 374 490</u>

Z K

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>	8		
Eget kapital vid årets början		2 955 125	2 790 227
Årets resultat		847 727	164 898
Summa eget kapital		<u>3 802 852</u>	<u>2 955 125</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Långfristiga skulder till kreditinstitut		<u>4 960 315</u>	<u>2 253 124</u>
		4 960 315	2 253 124
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Kortfristig del av långfristig skuld	9	431 748	643 750
Leverantörsskulder		1 031 287	148 604
Övriga kortfristiga skulder		418 875	489 622
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11	<u>752 332</u>	<u>2 884 265</u>
		2 634 242	4 166 241
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>11 397 409</u>	<u>9 374 490</u>

ZK

Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsbokslutet har upprättats enligt BFNAR 2017:3 och Bokföringsnämndens allmänna råd för ideella föreningar och bokföringslagen.

Säsongs- och medlemsavgifter har ej periodiserats utan tillgodoräknas det år som betalningen gjorts. Utskick görs under hösten för säsongsidrotterna och i december för fotbollen. Detsamma gäller medlemsavgifterna.

Aktivitetsstöd periodiseras.

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Bidrag redovisas normalt enligt kontantprincipen, om ett bidrag avser en bestämd tidsperiod periodiseras det över denna period.

Bidrag som erhållits för investering i anläggningstillgång har minskat tillgångens anskaffningsvärde, dvs inte intäktsförts.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas som tillgång i balansräkningen när de på basis av tillgänglig information är sannolikt att den framtida ekonomiska nyttan som är förknippad med innehavet tillfaller företaget och att anskaffningsvärdet för tillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda förbättras i förhållande till den nivå som gällde då den ursprungligen anskaffades. Alla andra tillkommande utgifter redovisas som kostnad i den period de uppkommer.

Varulager

Varulagret, värderat enligt Bokföringsnämndens allmänna råd och är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet enligt först in- först ut- principen, respektive verkligt värde. Därvid har inkuransrisk beaktats.

Fordringar

Fordringar är redovisade till anskaffningsvärde minskat med eventuell nedskrivning.

Checkräkningskredit

Checkräkningskrediten har klassificerats som kortfristig skuld då företagets syfte med krediten är likviditet på kort sikt. Checkräkningskrediten avser att ligga på samma nivå även kommande år.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden minskat med beräknat restvärde. Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknande livslängd.

Följande avskrivningsprocent har tillämpats, varvid hänsyn tagits till innehavstiden för under året

JK

förvärvade och avyttrade tillgångar.

<u>Anläggningstillgångar</u>	<u>% per år</u>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Byggnader	3,0
-Markanläggningar, markarbete	3,3
-Markanläggningar, konstgräsmatta	12,5
-Maskiner och andra tekniska anläggningar	20,0-33,3
-Inventarier, verktyg och installationer	33,3

2 K

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Nettoomsättning

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Säsongsavgifter	1 534 135	1 741 710
Medlemsavgifter	143 500	183 200
Lagens intäkter	3 389 443	3 288 210
Event	2 942 783	3 192 921
Marknad/samverkan	2 224 329	1 193 893
Hysesintäkter, konstgräs	158 048	64 877
Lotterier, bingo, fsg-intäkter och övrigt	2 257 714	2 216 853
Bolagets nettoomsättning under räkenskapsåret var:	12 649 952	11 881 664

Not 2 Bidrag

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Kommunala bidrag	1 235 772	1 423 068
Statliga bidrag	788 844	777 095
Övriga bidrag	4 061 987	3 076 455
	6 086 603	5 276 618

Not 3 Verksamhetens kostnader

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Idrottskostnader	-1 588 445	-1 305 226
Lagens kostnader	-3 540 282	-2 989 693
Event	-2 214 486	-2 011 697
Marknad/samverkan	-613 824	-127 833
Lotterier, bingo, fsg-kostnader och övrigt	-2 119 375	-1 943 778
	-10 076 412	-8 378 227

Not 4 Byggnader och mark

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
- Vid årets början	15 295 745	15 295 745
- Nyanskaffningar		-
- Avgår erhållet bidrag		-
	15 295 745	15 295 745
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
- Vid årets början	-10 002 317	-9 634 032
- Årets avskrivning enligt plan	-368 285	-368 285
	-10 370 602	-10 002 317
Redovisat värde vid årets slut	4 925 143	5 293 428

2 R

Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	1 709 400	1 709 400
-Nyanskaffningar	-	-
	<u>1 709 400</u>	<u>1 709 400</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-1 494 639	-1 393 003
-Årets avskrivning enligt plan enligt anskaffningsvärden	-84 156	-101 636
	<u>-1 578 795</u>	<u>-1 494 639</u>
Redovisat värde vid årets slut	130 605	214 761

Not 6 Övriga kortf. fordringar

	2021-12-31	2020-12-31
ÖSK interna fordringar	-	-
Div bonusar, kickbacks	98 957	118 055
Övriga fordringar	-	-
	<u>98 957</u>	<u>118 055</u>

Not 7 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Centrala interimsposter	742 765	1 138 645
Event	17 896	9 671
Lagen	-	94 050
	<u>760 661</u>	<u>1 242 366</u>

Not 8 Eget kapital

	2021-12-31	2020-12-31
Eget kapital vid årets ingång	2 955 125	2 790 227
Årets resultat	847 727	164 898
Eget kapital vid årets utgång	3 802 852	2 955 125

Lagens kassor vid årets utgång

2021: 1 915 000
 2020: 2 117 800
 2019: 1 714 300
 2018: 1 776 000
 2017: 1 240 500

Not 9 Kortfristig del av långfristig skuld

	2021-12-31	2020-12-31
Lån till kreditinstitut som ska amorteras nästkommande år	431 748	643 750
Övriga lån som ska amorteras nästkommande år	-	-
	<u>431 748</u>	<u>643 750</u>

2 MK

Not 10 Checkräkningskredit

	2021-12-31	2020-12-31
Beviljad kreditlimit	-500 000	-500 000
Outnyttjad del	500 000	500 000
Utnyttjat kreditbelopp	-	-

Efter balansdagen har företagets checkkredit utökats med 0 kr.

Ställda säkerheter till kreditinstitut

	2021-12-31	2020-12-31
Fastighetsinteckningar	8 600 000	8 600 000
	8 600 000	8 600 000

Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Centrala interimsposter	271 214	1 538 984
Event	88 550	953 691
Lagen	-	-
Upplupna semesterlöner	298 712	297 968
Upplupna soc avgifter	93 855	93 622
	752 331	2 884 265

Not 12 Övriga skulder till kreditinstitut

Belopp varmed skuldposten förväntas betalas efter mer än fem år efter balansdagen

2021-12-31	2020-12-31
2 801 575	-

2 UK

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Örebro Sportklubb Ungdomsklubb, org. nr 875001-6894

Rapport om årsbokslutet

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsbokslutet för Örebro Sportklubb Ungdomsklubb för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsbokslutet i allt väsentligt upprättats i enlighet med bokföringslagen.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Det registrerade revisionsbolagets ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisors sed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och kanslichefens ansvar

Det är styrelsen och kanslichefen som har ansvaret för att årsbokslutet upprättas och för att bokföringslagen tillämpas vid upprättandet av årsbokslutet. Styrelsen och kanslichefen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta ett årsbokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsbokslutet ansvarar styrelsen och kanslichefen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och kanslichefen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsbokslutet som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsbokslutet.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsbokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och kanslichefens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och kanslichefen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsbokslutet. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på detta. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsbokslutet, däribland upplysningarna, och om årsbokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna i enlighet med bokföringslagen.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisions sed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsbokslutet har upprättats i enlighet med bokföringslagen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Uttalande

Utöver vår revision av årsbokslutet har vi även utfört en revision av styrelsens och kanslichefens förvaltning för Örebro Sportklubb Ungdomsklubb för år 2021.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter och kanslichefen ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Z PK

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och kanslichefens ansvar

Det är styrelsen och kanslichefen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller kanslichefen i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Örebro den 2022-03-23

KPMG AB



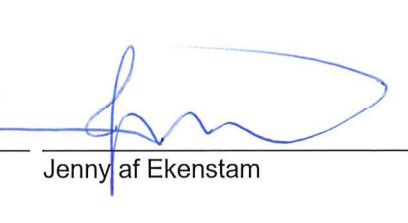


Jim Wahlström
Auktoriserad revisor

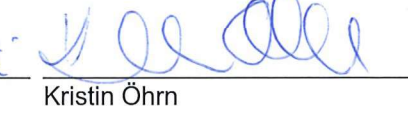
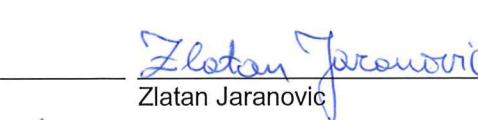



Mats Karlsson
Förtroendevald revisor

Underskrifter

Örebro den 20/3 2022



Hans Tedsjö Catarina Westlund-Carlsson Jenny af Ekenstam


Ulrica Worge Zlatan Jaranovic Kristin Öhrn


Tommy Sjöstrand

Underskrifter

Vår revisionsberättelse har lämnats den 23 mars 2022


.....
Jim Wahlström
Auktoriserad revisor
KPMG AB


.....
Mats Karlsson
Revisor

Bilaga 1 - Föreningsuppgifter

STYRELSE

Hans Tedsjö, ordförande
Catarina Westlund-Carlsson, vice ordförande
Ulrica Worge
Jenny af Ekenstam
Zlatan Jaranovic
Tommy Sjöstrand
Kristin Öhrn

Niklas Aronsson (adj.) Klubbchef
Isabelle Fredriksson (adj.) Controller

VALBEREDNING

Jerker Lindgren, sammankallande
Markus Karlsson
Johan Lindholm
Mikaela Lagerlöf

REVISORER

Jim Wahlström, KPMG AB
Mats Karlsson

KANSLIET

Niklas Aronsson, Klubbchef
Isabelle Fredriksson, Controller
Sara Larsson-Ullbrand, CSR- och kommunikationsansvarig
Magnus Burklint, Eventkonsulent
Daniel Hasselstrand, Verksamhetsutvecklare Fotboll
Sebastian Wedenberg, Verksamhetsutvecklare Handboll & Bandy
Martin Stockhult, Vik. Verksamhetsutvecklare Innebandy
Nina Bernacka, Föräldrarledig
Anders Hellman, Arenaansvarig
Ann-Christin Johansson, Lokalvårdare

Under året har dessutom ett antal praktikanter och arbetspraktiserande hjälpt oss på kansliet.

FÖRENINGSUPPGIFTER

Organisationsnr: 875001-6894
Adress: Landbotorpsallén 58, 702 26 Örebro
Tfn: 019-20 95 50
Hemsida: www.oskungdom.se

SPECIALFÖRBUND

Svenska Fotbollförbundet
Svenska Bandyförbundet
Svenska Handbollförbundet
Svenska Innebandyförbundet

SPECIALDISTRIKTSFÖRBUND

Örebro Läns Fotbollförbund
Örebro Läns Bandyförbund
Mellansvenska Handbollförbundet
Örebro Läns Innebandyförbund